

SMĚRNICE**2.2 Jednací řád valné hromady ČSVLW**

Platí pro

VL

WB

Směrnice stanovuje pravidla pro jednání Valné hromady ČSVLW (VH).

Valná hromada (VH) je dle stanov, jako nejvyšší orgán Svazu. Základní práva a povinnosti jsou definovány stanovami.

1. Svolání schůze VH

- 1.1. Řádnou VH svolává dle stanov prezident ČSVLW nejméně jedenkrát ročně prostřednictvím sekretariátu.
- 1.2. Mimořádnou VH svolá prezident ČSVLW vždy, když jej o to požádají statutární zástupci 1/3 registrovaných klubů nebo 4 členové výkonného výboru nebo dva členové kontrolní komise.
- 1.3. Svolání řádné VH musí proběhnout nejméně 30 dní před datem jejího konání. Termín a místo jednání by mělo být voleno tak, aby bylo dostupné pro všechny oprávněné delegáty. Mimořádná VH může být svolána i v kratším termínu, pokud s tím bude souhlasit nadpoloviční většina zvaných delegátů.

2. Delegáti a ostatní účastníci schůze**2.1. Řádní účastníci schůze:**

- Delegáti jednotlivých klubů – členů ČSVLW
- Členové výkonného výboru
- Generální sekretář
- Zástupce revizní komise svazu

2.2. Hosté

- Jako hosté mohou být pozvány osoby, kterých se týká některé projednávané téma, nebo mohou poskytnout odborné informace atd. Hosta zve generální sekretář na pokyn prezidenta svazu.
- Jako hosté budou pozváni zvolení zástupci sportovců, rozhodčích a trenérské rady.
- Další osoby z řad členů klubů mohou být na VH přítomny pouze na žádost statutárního zástupce klubu, který hosta předem (5 pd) ohlásí na sekretariát svazu. Generální sekretář potvrdí zástupci klubu, který další osobu hlásí, zda je dostatečná kapacita jednacího sálu.

2.3. Další neohlášené osoby nebudou do sálu vpuštěny.**2.4. Delegát svazu musí obsahovat pověřením příslušného statutárního orgánu dle stanov vysílajícího klubu. Toto pověření musí být písemné s razítkem klubu a podpisem/podpisy všech členů statutárního orgánu klubu. Formulář zašle generální sekretář klubům současně s pozvánkou na VH.****2.5. Osoba zastupující klub jako delegát VH musí být registrovaným členem tohoto klubu.****2.6. Delegát valné hromady nejedná svým jménem, ale jménem zastupovaného klubu. Z toho důvodu se nepřipouští žádná forma zplnomocnění osoby, která není členem klubu.**

SMĚRNICE**2.2 Jednací řád valné hromady ČSVLW**

Platí pro

VL

WB

2019

3. Program schůze

- 3.1. První bodem schůze bude schválení programu schůze
- 3.2. Návrhy na body do programu schůze VV shromáždí generální sekretář Svazu a sestavuje na základě nich návrh programu. Pokud jsou součástí bodu nějaké materiály, které je potřeba před jeho projednáním prostudovat, zašle je generální sekretář zástupcům klubů nejpozději jeden týden před datem konání VH.
- 3.3. Bod na program schůzce může navrhnout:
 - Statutární zástupce registrovaného klubu nebo osoba oprávněná jednat za tento klub
 - Generální sekretář
 - Člen VV
 - Člen revizní komise
 - Volený zástupce sportovců, Volený zástupce rozhodčích
- 3.4. Návrh bodu do programu, je možné podat 5 pd před datem konání schůze.
- 3.5. Hlasováním může být navržený program upraven a následně musí být hlasováním schválen.

4. Předsednictvo a komise

- 4.1. Pracovní předsednictvo - řídí průběh schůze. Je tvořené prezidentem ČSVLW, jedním členem VV pověřeného řízením jednání (předsedající) a dvěma členy volenými z pléna VH.
- 4.2. Mandátová komise - ověří platnost mandátů přítomných delegátů, počty hlasů přidělených jednotlivým delegátům a s výsledkem kontroly a počty přítomných delegátů a hlasů seznámí jednání Valné hromady.
- 4.3. Návrhová komise - zpracovává výsledky jednání a podněty z pléna do návrhu usnesení z Valné hromady.
- 4.4. Volební komise – pokud je jedním z bodů VH volba členů VV a revizní komise. Volební komise je pověřena organizací volby, sčítáním hlasů a prezentací výsledků volby. Volební komise postupuje dle volebního řádu ČSVLW.
- 4.5. Členové předsednictva a všech komisí jsou navrhováni předsedajícím nebo z pléna a voleni veřejným hlasováním. Ke zvolení členů komise je potřebný souhlas nadpoloviční většiny přítomných delegátů.

5. Průběh schůze

- 5.1. Aby mohla být schůze zahájena, musí být přítomni nejméně 50% členů ČSVLW (=klubů). Pokud kdykoli v průběhu schůze klesne počet přítomných členů pod tuto hranici, musí být schůze přerušena.
- 5.2. Všechny body schváleného programu musí být projednány, ledaže se VH usnese na předčasném ukončení jednání.
- 5.3. Předsedající uděluje a odnímá slovo jednotlivým delegátům a činí rozhodnutí pracovního předsednictva potřebná k zajištění průběhu jednání.

SMĚRNICE**2.2 Jednací řád valné hromady ČSVLW**

Platí pro

VL

WB

2019

- 5.4. Každý řádný účastník schůze má právo vystoupit v diskusi, navrhnout členy pracovního předsednictva a jednotlivých komisí a předkládat pracovnímu předsednictvu a komisím písemně podněty či připomínky. Diskusní příspěvek nemůže být delší než 3 minuty. Diskutujícímu může předsedající odebrat slovo pouze po předchozím upozornění a to v případě, kdy diskutující se zcela odchyluje od tématu či hrubým způsobem uráží přítomné, nebo při překročení limitu.
- 5.5. Hosté mohou na VH vystoupit pouze na vyzvání předsedajícího.
- 5.6. Každý řádný účastník schůze má právo vystoupit v diskusi s faktickou poznámkou, jejíž maximální doba trvání je 1 minuta.
- 5.7. V rámci projednávání je rozhodováno hlasováním, kdy pro schválení návrhu je potřebná nadpoloviční většina přítomných delegátů.

6. Zápis z jednání

- 6.1. Každý projednaný bod je zaznamenán v zápise z jednání, který pořizuje generální sekretář. Záznam obsahuje Název bodu, způsob projednání, a pokud bylo učiněno, tak i rozhodnutí VH. Pokud zůstává bod otevřen, tak i termín, kdy se předpokládá další krok.
- 6.2. Zápis zaznamenává generální sekretář svazu a zašle jej do 3 pd po skončení schůzce k připomínkám jednotlivým pracovním předsednictvům. Členové předsednictva mají 2 pd na schválení zápisu. Po dohodě členů pracovního předsednictva může být zápis potvrzen na místě.
- 6.3. Zápis je zaslán členům ČSVLW

7. Usnesení VH

- 7.1. Usnesení připravuje v průběhu schůze návrhová komise. Formuluje závěry k jednotlivým tématům řešeným v průběhu schůze. Každý bod programu VH musí být zaznamenán v usnesení.
- 7.2. V usnesení jsou zaznamenány nejméně:
- Informace a zprávy, které VH vzala na vědomí
 - Mandát uložený VV ČSVLW pro další období
 - Rozhodnutí provedené VH
 - Výsledky voleb, pokud byly prováděny
- 7.3. Usnesení musí být na konci schůzce VH schváleno nadpoloviční většinou hlasů přidělených přítomným delegátům.
- 7.4. Originál usnesení opatřený podpisy členů návrhové komise bude archivován generálním sekretářem.
- 7.5. Usnesení VH bude zveřejněno do 14 dní po skončení VH na www stránkách svazu a zasláno členům ČSVLW